



APSS

# ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE SETÚBAL E SESIMBRA

## NORMAS DE PROCEDIMENTOS

Em virtude de se ter alterado o regime de turnos no porto de Setúbal, informa-se que a partir do dia 1/1/94, deverão ser adoptadas as seguintes normas para as requisições dos cais, guindastes, fornecimento de água e mão de obra:

### 1. HORÁRIOS

#### A) De Terça a Sexta-Feira (Dias Uteis)

##### 1- Primeiro Turno

Entrega de requisições na véspera até às 16.30H com confirmação por parte da APSS até às 17.00H.

#### B) De Segunda a Sexta-Feira (Dias Uteis)

##### 1- Segundo Turno

Entrega das requisições no próprio dia até às 11.30H com confirmação por parte da APSS até às 12.30H.

#### C) Sábados, Domingos e Feriados

Para os dois turnos destes dias as requisições são entregues até às 15.00H do dia útil anterior, com confirmação por parte da APSS até às 15.30H.

#### D) Segundas-Feiras e dias uteis a seguir a um feriado

##### 1- Primeiro Turno

Entrega da requisição até às 16.30H com confirmação por parte da APSS até às 17.00H.

2. Todas as requisições serão entregues no Departamento de Coordenação de Operações da APSS, na Praça da República, Setúbal (Fax: 38110).

A confirmação poderá ser transmitida mediante telefonema do requisitante ou ao próprio no local da entrega das requisições.

A fim de não prejudicar o normal funcionamento do serviço, não serão aceites alterações às requisições entregues nas horas acima fixadas.

3. Para o caso de prolongamento do 2º turno para acabamento de navios, deverão os operadores portuários requisitar à Fiscalização dos Cais, o respectivo serviço até duas horas antes do termo do turno.



APSS

- 3.1. Para o caso de prolongamento do 1º Turno, para acabamento do navio a requisição deverá ser feita para o Departamento de Coordenação de Operações até às 11.30H do próprio dia.
- 3.2. A requisição para o trabalho durante a hora de refeição deverá ser feita até duas horas antes do início.
- 3.3. O trabalho para o período das 01.00H às 08.00H, será requisitado:
  - A) De Segunda a Sexta-Feira

Entrega das requisições até às 15.00H, com confirmação da APSS até às 15.30H.
  - B) Sábados, Domingos e Feriados

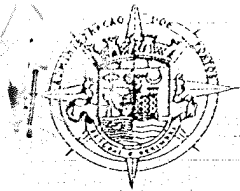
Entrega de requisições até às 15.00H do dia útil anterior, com confirmação por parte da APSS até às 15.30H.
4. Todos os movimentos de mercadorias efectuados em terraplenos ou armazéns do Cais das Fontainhas ou do Cais n.º 3, durante os dias úteis só poderão ter lugar com prévio conhecimento da Fiscalização da APSS.  
Aos Sábados, Domingos e Feriados aquele tipo de movimentação só poderá ser efectuado com a presença de um Agente de Exploração ou Fiel de Armazém, requisitados para o efeito até às 16.30H do dia útil anterior.
5. Estes procedimentos substituem os publicados na Ordem de Serviço n.º 11/88 de 88.05.12.
6. No caso de eventuais esclarecimentos sobre as presentes normas de procedimentos, deverão os interessados contactar o Departamento de Coordenação de Operações - Telef. 28985/Fax. 38110.

Setúbal, 30 de Dezembro de 1993.

O Director de Serviços de Produção

José Arnaldo da Piedade de Noronha

ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE SETÚBAL E SESIMBRA



Praça da República

NIPC : 502 256 869

2900 SETÚBAL

PORTUGAL

**FAX**

Nº 594 D.S.P.

Data : 93.12.30

Nº Páginas : 1+2

APSS

Telf :  
(065) 53 40 95

Telex :  
43 200 APSS P

Fax :  
(065) 30 992

PARA / ADRESSÉ / TO : Agências de Navegação e Operadoras Portuárias  
TeleFax :

DE / ADRESSÉ / FROM : Departamento de Coordenação de Operações  
TeleFax : (351) (065) ~~XXXXXX~~

APSS - Administração dos Portos de Setúbal e Sesimbra  
Telf : (065) 53 40 95

ASSUNTO / SUBJECT : NORMAS DE PROCEDIMENTOS PARA AS REQUISIÇÕES

Junto se envia em anexo as Normas de Procedimentos para requisitar cais, guindastes, fornecimento de água e mão de obra que serão adoptadas a partir do dia 1/1/94.

Com os melhores cumprimentos,

O CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO DE OPERAÇÕES

*RAUL PINTO*

Raul Pinto